



Politika upravljanja sukobom interesa Nelt Grupa

Autor

Etički tim Nelt Grupe

Odobrio

Izvršni odbor Nelt Grupe

Verifikovao

Jelena Filipović, menadžer kvaliteta Nelt Grupe

Recoverable Signature

X

Jelena Filipovic
Menadžer kvaliteta NG
Signed by: 59407336-13de-422e-9088-03761134ecf6

Datum važenja: 24.11.2025.

Svrha

Nelt Grupa posluje odgovorno, u skladu sa visokim etičkim standardima i u interesu svojih klijenata, partnera i zaposlenih. Sukobi interesa mogu ugroziti poverenje i reputaciju kompanije. Cilj ove *Politike* je pravovremeno prepoznavanje i adekvatno upravljanje sukobima interesa. *Politika* stvara preduslove za proaktivno prepoznavanje i upravljanje sukobima interesa, omogućavajući zaštitu klijenata, zaposlenih i ugleda Nelt Grupe, te osigurava integritet i doslednost u poslovnim odlučivanju. Politika predstavlja referentni okvir za sve interne procedure i odluke u vezi sa sukobom interesa.

Primena

Politika se primenjuje na sve članice Nelt Grupe i odnosi se na sve zaposlene, bez obzira na oblik angažovanja. To uključuje stalno zaposlene, zaposlene na određeno vreme, projektna angažovanja, privremene angažmane, honorarne saradnike, konsultante i pružaoce profesionalnih ili savetodavnih usluga, odnosno sva lica koja su na bilo koji način povezana sa članicama Nelt Grupe.

Detaljnija pravila, postupci i obrasci dati su u [Pravilniku o upravljanju sukobom interesa NGR-PN-011](#), koji predstavlja osnov za njenu primenu.

Šta je sukob interesa?

Sukob interesa predstavlja situaciju u kojoj lični interesi zaposlenog ili sa njim povezanih lica mogu biti u suprotnosti sa interesima Nelt Grupe, bilo da je situacija stvarna, potencijalna ili se samo tako percipira. Takvi interesi mogu uticati, ili ostaviti utisak da utiču, na nepristrasnost, objektivnost i profesionalnost zaposlenog prilikom obavljanja radnih zadataka i donošenja poslovnih odluka. Sukobi interesa uključuju i angažovanje zaposlenih u vanposlovnim aktivnostima, članstvo u organima drugih kompanija, porodične ili lične veze koje mogu uticati na odluke, kao i svaku situaciju koja može narušiti integritet ili reputaciju Nelt Grupe.

Načela

Upravljanje sukobom interesa u Nelt Grupi zasniva se na načelima, koja služe kao okvir za sve odluke i ponašanje zaposlenih u vezi sa sukobom interesa kako u formalnim, tako i u svakodnevnim situacijama:

- **Integritet** – postupanje u skladu sa etičkim standardima i vrednostima Nelt Grupe
- **Transparentnost** – otvorena komunikacija i prijavljivanje mogućih sukoba interesa
- **Odgovornost** – preuzimanje lične i profesionalne odgovornosti za postupanje u skladu sa [Politikom upravljanja sukobom interesa NGR-PO-013](#)
- **Nepriistrasnost** – donošenje odluka u najboljem interesu Nelt Grupe, bez ličnih uticaja
- **Poverljivost** – zaštita informacija i podataka tokom prijave i rešavanja sukoba interesa.

Obaveze zaposlenih i način rešavanja

Zaposleni su dužni da pravovremeno prepoznaju i prijave potencijalni ili stvarni sukob interesa, popunjavaju predviđene izjave i obrasce, uključujući godišnje izjave o sukobu interesa i postupaju u skladu sa merama koje se preduzimaju radi upravljanja sukobom interesa.

Zaposlenima stoji na raspolaganju Etički tim za konsultacije i podršku pri prepoznavanju i prijavi sukoba interesa.

Posledice nepridržavanja

Neprijavljivanje sukoba interesa ili postupanje suprotno ovoj Politici predstavlja povredu radne obaveze i može dovesti do disciplinskih mera, u skladu sa zakonom i internim aktima Nelt Grupe.

Odgovornost pravnih lica unutar Nelt Grupe uključuje sprovođenje internih procedura, nadzor nad primenom *Politike* i osiguranje da se sukobi interesa pravovremeno prepoznaju, prijavljuju i adekvatno rešavaju u okviru njihovih nadležnosti.